

## Bestyrelsesmøde referat 05.05.2026

Sted: Holstebro

Deltagere: En samlet bestyrelse

Afbud: Lars Kluw

Referent: Karin

Dirigent: Søren Christensen pkt. 1-3 og Dorthe Pia Hansen pkt. 4-8.

### Punkt 1: Dagsordenen

#### Sagens indhold:

Jf. forretningsordenen for FGU Skolen HLSS godkender formandskabet dagsordenen før udsendelse til bestyrelsesmedlemmerne og dagsorden offentliggøres på skolens hjemmeside.

Bestyrelsesmøderne har faste punkter på dagsordenen.

#### Indstilling:

Det indstilles at godkende en afgivelse fra godkendelsesproceduren samt den faste dagsorden. Indstillingen er begrundet i, at dette er konstituerende bestyrelsesmøde i den kommende funktionsperiode, hvorfor der ikke er valgt et formandskab endnu.

**Referat:** Søren Christensen vælges til dirigent og leder valget af formandskabet.

### Punkt 2: Præsentationsrunde

#### Indstilling:

Præsentationsrunde af bestyrelsens medlemmer, da 7 er nye i bestyrelsen.

Bo Ringborg Futterup	Skive Kommune
Ditte E. Christensen	Medarbejderrepræsentant med stemmeret
Dorthe Pia Hansen	Holstebro Kommune
Elevrådsrepræsentant	FGU Skolens elevråd uden stemmeret
Jacob Aarlit Gade	Struer Kommune
Lars Lund Kluw	FH Skiveegnen
Lars M. Pedersen	FH Strueregnen
Lissa Juliane B. Højmosé	Skive Kommune
René Bitsch	Dansk Industri
Sigmund Ottosen Rubeksen	Dansk Erhverv
Steen Madsen	Lemvig Kommune
Søren Christensen	De erhvervsfaglige uddannelsesinstitutioner
Tina Lund Ragborg	Medarbejderrepræsentant uden stemmeret

**Referat:** Alle bestyrelsesmedlemmer præsenterer sig.

### Punkt 3: Valg af bestyrelsesformand

#### Sagens indhold:

Efter nyvalg af bestyrelsesmedlemmer for funktionsperioden 2026-2030 konstituerer bestyrelsen sig med en formand og næstformand. Institutionens leder indkalder til et bestyrelsesmøde, som afholdes nu.

Blandt bestyrelsens medlemmer vælges en bestyrelsesformand.

**Bilag:** Forretningsorden for FGU Skolen HLSS og Vedtægter



November 2025  
Vedtægt for institutio



Forretningsorden\_  
220622.pdf

**Referat:** Tre opstillede kandidater redegør hver for sig for, hvorledes de vil løfte opgaven som kommende formand for FGU Skolen HLSS' bestyrelse. Derefter afvikles der et valg med fortrykte stemmesedler. Der peges på Niels Peder Kolby som valgtilforordnet og Lars M. Pedersen som kontrollant af valget. Der afvikles valg mellem de stemmeberettigede medlemmer. Efter tre taler påpeger repræsentanten for DI og de erhvervsfaglige uddannelsesinstitutioner, at bestyrelsesarbejdet har fungeret godt, fordi det følger forretningsordenen. Driften er direktørens ansvar. Bestyrelsens rolle er at sætte den strategiske retning, som knytter an til organisationens mål, samt at godkende større økonomiske dispositioner og organisationens samlede retning.

Valgt til FGU Skolens formand for en periode på 4 år er Dorthe Pia Hansen, som ønskes tillykke af bestyrelsen med valget. Herefter overgiver dirigenten ordet til den nyvalgte bestyrelsesformand, som fortsætter som dirigent.

### Punkt 4: Valg af næstformand

#### Sagens indhold:

Blandt bestyrelsens medlemmer vælges næstformand. Næstformand udgør sammen med formanden formandskabet for FGU Skolen HLSS.

**Bilag:** Forretningsorden for FGU Skolen HLSS, se pkt. 3.

**Referat:** Der er opstillet to kandidater. Der afvikles valg mellem de stemmeberettigede medlemmer. Valgt til FGU Skolens næstformand for en periode på 4 år er **Bo Futterup**, som ønskes tillykke med valget.

### Punkt 5: Økonomi Q1 og lånetilbud Nykredit – lukket orienteringspunkt

## Punkt 6: Præsentation af FGU Skolen

**Indstilling:** Formandskabet indstiller til, at bestyrelsen tager redegørelsen til efterretning.

### Sagens indhold:

FGU Danmark har fremsendt materiale til udlevering til FGU institutionernes nye bestyrelser. Disse dokumenter vedrører FGU Danmark generelt.

### Opfølgning:

Materialet er udsendt sammen med dagsorden og udleveres fysisk på bestyrelsesmødet.

### Bilag:

Velkomstbrev til nye bestyrelser fra FGU Danmark

Økonomianalyse

FGU Danmarks anbefalinger

FGU Rejseholdets råd til styrket samarbejde

FGU Danmarks EPX-anbefalinger

Handout Brobygning på FGU

Handout Omlæg FGUs udslusningstaxameter

Handout Tilpasningsmidler til FGU

Minianalyse af FGUs bygninger 2024

Referat af Rejseholdets vidensopbygning

Vedtægter med underskrift



Vedtægt med underskrift.pdf



Referat af rejseholdets vidensop



Minianalyse af FGUs bygninger 2024.pdf



Handout - Tilpasningsmidler til FFGUs



Handout - Omlæg udslusningstaxa



Handout - Brobygning på FGU.p



FGU-rejseholdets-raa



FGU Danmarks



Økonomianalyse



Velkomstbrev til nye d-til-et-styrket-samarl

EPX-anbefalinger\_dec2024 - FGU-institutionbestyrelser fra FGU D

**Referat:** Direktøren redegør for skolens position, kerneopgave og strategi om at være en taxameter-drevet skole, som har ro til driften. Der er 100% ejerandel, 250 indskrevne elever, stabil økonomi og god vækst i anlægsaktiver. Udslusningstallene er 82%. Narrativerne omkring de unge konvergerer med den kommunikative strategi. Der er ikke difference på den interne og eksterne kommunikation. FGU Skolen er bæredygtig. Direktøren anviser flere punkter, hvor bestyrelsen kan kvalificere beslutningerne og bruges som en sparringspartner.

Vejleder og bestyrelsesmedlem Tina Lund Ragborg redegør for, hvorledes nye elever via UU optages på FGU Skolen og hvor væsentligt samarbejdet med kommunen er. Det vægtes, at skolens værdisæt rummelig, ambitiøs og vedholdende er præsent i vejledningsrummet.

Lærer og bestyrelsesmedlem Ditte Egerrup Christensen redegør for, hvorledes undervisningen er kerneopgaven på FGU og hvor alsidige roller, underviserne har, for at oparbejde progression hos eleverne.

### Punkt 7: Gensidig orientering og evt.

#### Sagens indhold:

Der afvikles minimum 4 bestyrelsesmøder pr. år jf. forretningsordenen. Der er ikke fastlagt datoer for bestyrelsesmøderne for resten af 2026 grundet konstituering af ny bestyrelse.

Bestyrelsesmøder i 2026

Bestyrelsesmøde 1 (Holstebro)

Bestyrelsesmøde 2 (Skive): xx. juni

Bestyrelsesmøde 3 (Struer): xx. September

Bestyrelsesmøde 4 (Holstebro): xx. december

#### Indstilling:

Der indstilles til, at bestyrelsen drøfter mulige mødedatoer samt ønskede tidspunkt på dagen for afholdelse af møderne.

Møderne har tidligere været afholdt fra 16-18 med efterfølgende spisning.

**Referat:** Der aftales bestyrelsesmøde den 17. juni 2026 i Struer på adressen Jernbanegade 8, 7600 Struer. Ligeledes aftales en afstemning om et 12-12 seminar, som erstatter mødet i september. Dette møde foregår på et conferencehotel.

### Punkt 8: Bestyrelsens kvarter

Der tages ikke referat af dette punkt

**Referat:** Bestyrelsen beslutter at afskaffe dette punkt for at kommunikationen og samarbejdet med direktøren kan blive så transparent som muligt.